

**Presse- und Öffentlichkeitsarbeit**

Spaeth Gudrun

09421 9902-28

[g.spaeth@zaw-sr.de](mailto:g.spaeth@zaw-sr.de)

17.01.2025



**Große Müllsammelaktion  
„Sauber macht lustig“  
Am Samstag, 22. März 2025**

**Information  
für die Einsatzleiterinnen und -leiter  
in den Gemeinden**



**Liebe Einsatzleiterinnen und Einsatzleiter,**

vielen Dank, dass Sie sich bereit erklärt haben, die Organisation der Aktion für Ihre Gemeinde zu übernehmen. Wir möchten Sie bestmöglich bei Ihrer Aufgabe unterstützen. Auf den folgenden Seiten finden Sie Hinweise für Vorbereitung und Durchführung. Bitte kontaktieren Sie uns gerne, wenn es Fragen gibt.

## Ablauf für Einsatzleiterinnen und –leiter im Überblick

Die wichtigsten Schritte in aller Kürze

1. **Werbung:** Ist auf den entsprechenden Plattformen der Gemeinde (Website, Gemeindeboten, App, ...) schon veröffentlicht, dass sich Ihre Gemeinde an der Aktion beteiligt?
2. **Information der örtlichen Vereine:** Kontaktieren Sie eventuell direkt die örtlichen Vereine und interessierten Gruppen und laden Sie diese zur Aktion ein.
3. **Absprache Bauhofmitarbeiter:** Bitte stellen Sie sicher, dass die Sammelsäcke aller Gruppen rechtzeitig bis 14.00 Uhr im gemeindlichen Wertstoffhof zur Abholung durch den ZAW-SR gelagert sind.
4. **Öffnungszeiten Wertstoffhof:** Achten Sie darauf, dass der Wertstoffhof am Aktionstag ausreichend lange für Ihre Sammelaktion geöffnet hat. Kontaktieren Sie ggf. den Wertstoffhofbetreuer.
5. **Organisation Brotzeit:** Sprechen Sie ab, wie Sie das Brotzeitgeld des ZAW-SR an Ihre Gruppen weiterreichen (Einladung zur gemeinsamen Brotzeit, Verteilung Gutscheine, Auszahlung etc.) Das kann jede Gemeinde selbst regeln.
6. **Erfassung und Einteilung der Teilnehmergruppen:** Tragen Sie die angemeldeten Gruppen in eine Übersichtsliste ein und notieren Sie das Sammelgelände und die Ablageplätze der Sammelsäcke dazu.
7. **Schulen** dürfen in Absprache mit dem Schulamt im Rahmen des Unterrichts am Freitag, 21. März sammeln. Es gelten veränderte Bedingungen, siehe nachfolgende Hinweise auf Seite 4.
8. **Materialausgabe mit Info beim ZAW-SR:** Melden Sie sich bitte zu unserer Infoveranstaltung mit Materialausgabe an und teilen Sie uns im Vorfeld Ihren geschätzten Materialbedarf mit.
9. **Einweisung der Aktionsgruppen:** Weisen Sie im Vorfeld des Aktionstages die Ansprechpartner der teilnehmenden Gruppen ein und händigen Sie ihnen Sammelausrüstung und Unterlagen aus.
10. **Am Aktionstag:** Es ist schön, wenn Sie vor Ort als Ansprechpartner erreichbar sind.
11. **Abrechnung:** Bitte senden Sie möglichst gleich am Montag, 24. März das Abrechnungsformular samt den Teilnehmerlisten an den ZAW-SR.

## „Sauber macht lustig“ 2025

**Termin der Aufräumaktion:****Samstag 22. März 2025**

ca. 9.00 Uhr bis 12.00 Uhr

**Infoveranstaltung** für die  
Einsatzleiter der Gemeinden:  
(mit Materialausgabe)**Donnerstag, 27. Februar, 14:00 Uhr**

ZAW-SR Geschäftsstelle

Äußere Passauer Str. 75, Straubing

### Information zur Vorbereitung

1. Die **Gemeinde wirbt** für die Teilnahme an der Aktion in ihrem Gemeindegebiet (z.B. Einladung der Vereine, Mandatsträger, Einrichtungen, Firmen, allgemeine Ansprache über Aushang, über Muni-App oder Soziale Medien, Website etc.).
2. Startpunkt und Streckeneinteilung legt die Einsatzleitung der Gemeinde in Absprache mit einzelnen Aktionsgruppen fest. Berücksichtigen Sie bei der Geländewahl bitte die Altersstruktur der Sammelgruppe (Sicherheit) sowie die **Belange des Naturschutzes** (z.B. Betretungs- oder Wegegebot in Schutzgebieten). Halten Sie bitte die **Routen** der einzelnen Gruppen in einer Liste fest.
3. Bitte meiden Sie das Sammeln an Straßenrändern oder sichern Sie die Sammelstelle gut ab. Die Sammlung an Bundesstraßen oder viel befahrenen Straßen ist komplett tabu! **Sicherheit geht vor Reinigungserfolg**. Weisen Sie die Gruppen vorab auf **Warnwestenpflicht** in der Nähe von Straßen hin. Ggf. hilft auch eine Sicherung des Einsatzbereiches durch Feuerwehrkräfte.
4. Alle Teilnehmenden müssen sich in die **Teilnehmerliste** eintragen. Die Listen erhalten Sie vom ZAW-SR. Nur wer eingetragen ist, ist **versichert**. Bitte beachten Sie, dass jeder und jede die vollständigen Daten einträgt. Die Listen müssen am **Montag nach dem Aktionstag** am besten per E-Mail ([saubermachtlustig@zaw-sr.de](mailto:saubermachtlustig@zaw-sr.de)) in der Geschäftsstelle des ZAW-SR vorliegen. Auch eine Zusendung per Fax ist möglich: 09421 9902-22.
5. Auf dem Informationsblatt für die Teilnehmenden weisen wir auf die Bedingungen des **Versicherungsschutzes** hin. Bei der Aktion gehen die Teilnehmenden ein arbeitnehmerähnliches Beschäftigungsverhältnis mit dem ZAW-SR ein. Es ist ausschließlich den Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern des ZAW-SR bzw. den Beauftragten des Zweckverbandes (Einsatzleiter/ -innen der Gemeinden) Folge zu leisten.



6. Mit der Unterschrift auf der Teilnehmerliste bestätigen die Teilnehmenden, dass sie über wichtige **Verhaltensregeln** informiert wurden. Wir haben diese Regeln für Sie zusammengestellt (siehe „Wichtige Hinweise für alle Teilnehmenden“).
7. Wie eine **Gemeinde** die **Brotzeitpende** den Teilnehmenden zukommen lässt, liegt in ihrem Ermessen. (Gemeinsame Brotzeit im Wertstoffhof, Sportheim etc. oder Ausgabe von Gutscheinen oder vereinsweise Brotzeit, oder ...). Die Grundlage für die Berechnung und Auszahlung des **Brotzeitgeldes** sind die Teilnehmerlisten. Die Gemeinde legt die Kosten für die Brotzeit aus. Die Bestellung bzw. Ausgabe der Brotzeit ist von den Gemeinden zu organisieren. Der Betrag von **6,00 € je Teilnehmenden** wird nach Vorlage der vollständigen Teilnehmerlisten an die Gemeinde ausbezahlt. Es werden keine Rechnungen vom ZAW-SR bezahlt.
8. **Kinder unter 14 Jahren** dürfen nur in Begleitung einer Aufsichtsperson teilnehmen. Diese übernimmt die Aufsichtspflicht. Wir können hier keine Haftung übernehmen.
9. Wir leben in einem Gebiet, in dem die Ansteckung mit FSME durch einen Zeckenbiss sehr hoch ist. Erinnern Sie die Teilnehmer an einen ausreichenden **Impfschutz** und das Absuchen des eigenen Körpers nach Aktionsende.
10. Alle Aktionsteilnehmer sollen **Arbeitshandschuhe und festes Schuhwerk** tragen. Wir statten Gemeinden mit einer geschätzten Anzahl an Handschuhen in den **Größen 10, 7 und 5** aus.
11. Sie erhalten von uns **grüne Säcke mit dem Aktionsmotto** für die gesammelten Abfälle. Sie fassen jeweils ca. 60 Liter. Die Säcke werden von Ihnen an die Gruppen ausgegeben. Helfen Sie mit Abfälle zu vermeiden: Gerne können Sie **entsorgte Verpackungssäcke** wie sie bei Tierfutter oder Pellets anfallen, zur Abfallsammlung verwenden. Fragen Sie beim Wertstoffhofbetreuer an, damit er welche zur Seite legt.
12. **Übrige Säcke, Westen und Handschuhe** bitte im Bürocontainer des Wertstoffhofes lagern. Sie werden durch einen unserer Außendienstmitarbeiter in den folgenden Tagen abgeholt. Getragene Handschuhe werden nicht zurückgenommen.
13. **Sonderfall Schulen:** Es gab mehrere Anfragen von Schulen, im Rahmen der Unterrichtszeit an der Aktion teilnehmen zu können. Wir kommen diesem Wunsch entgegen und ermöglichen eine Teilnahme am **Freitag, den 21. März**.

**Mit der Teilnahme im Rahmen der Schulzeit am Freitag, 21. März, verändern sich die Bedingungen:** Die Frage des Versicherungsschutzes liegt dann bei den Schulen. Durch diese Sondersituation informieren wir die Schulen direkt per E-Mail über die Aktion. Nehmen Schüler und Lehrkräfte am Freitag im Rahmen des Unterrichts teil, erfolgen Anmeldung und Abrechnung des Brotzeitgeldes direkt über uns. Auch die Informationsunterlagen und Sammelhinweise stellen wir den Schulen direkt zu.

**Wir bitten Sie** als gemeindlichen Koordinator, mit **den Lehrkräften** der Schule die **Sammelrouten** und die **Abholung** der gesammelten Abfälle zu vereinbaren, sowie den teilnehmenden Schulen **Warnwesten, Handschuhe und Säcke auszuhändigen**.

Nehmen Schüler und Lehrkräfte privat am **Aktionssamstag** teil, **erfolgt die gesamte Abwicklung über die Gemeinde**.



## Hinweise zur Abfallsammlung

1. **Wertstoffe** sind soweit möglich und sinnvoll auszusortieren und am Wertstoffhof in die entsprechenden Behältnisse einzuwerfen. Stark verschmutzte Wertstoffe wie z. B. nasses Papier oder mit Erde gefüllte Flaschen gehören zum Restmüll.
2. Werden **gefährliche Abfälle** wie z.B. Altöl, Reinigungsmittel gefunden, ist unser Fachmann Ingo Seiwert, anzurufen und das weitere Vorgehen zu besprechen. Tel.: 0172 8502295.
3. **Achtung bei Waffen oder Munition!** Diese keinesfalls berühren. Der Fundort ist sofort abzusichern, und die Polizei über 110 anzurufen. Dann bitte den Anweisungen der Polizei folgen.
4. Besonders gefährlich sind **Spritzenkanülen**. Es ist unbedingt darauf zu achten, dass damit äußerst vorsichtig umgegangen wird. Sie sollten in feste Behälter wie Plastik- oder Glasflaschen gegeben und dann verschlossen als Restmüll entsorgt werden.
5. **Sperrmüll** in der Landschaft muss dem Einsatzleiter der Gemeinde gemeldet werden. Wie auch sonst üblich in diesen Fällen, wird er vom Bauhof abtransportiert.
6. Die **Sammelsäcke** oder sperrige Abfälle wie Autoreifen werden am Wertstoffhof gesammelt. Klären Sie mit den Wertstoffhofbetreuerinnen und -betreuern ab, ob erweiterte Öffnungszeiten notwendig sind und legen Sie diese in Absprache mit ihnen verbindlich fest.
7. Die **Abholung der Abfälle an den Wertstoffhöfen** erfolgt **direkt am Aktionstag ab 14:00 Uhr** durch Kollegen aus unserem Abfuhrbetrieb. Die Kosten trägt der ZAW-SR. Abgeholt werden nur Abfälle aus der Müllsammelaktion!

<b>Kontaktdaten des ZAW-SR für die Aktion</b>	
<b>Gesamtkoordination</b> <b>Gudrun Späth</b> Festnetz: 09421 9902-28 Mobil: 0176 30 34 0970 E-Mail: g.spaeth@zaw-sr.de	<b>Materialausgabe und Abholung des Restmülls</b> <b>Robert Kölbl</b> Festnetz: 09421 9902-19 Mobil: 0176 80 85 3734 (nur am Aktionstag) E-Mail: r.koelbl@zaw-sr.de
<b>Ansprechpartner gefährliche Abfälle</b> <b>Ingo Seiwert</b> Handy: 0172 85 02 295 E-Mail: i.seiwert@zaw-sr.de	<b>Meldung für Versicherung</b> Johann Knott Telefon 09421/ 9902-31 (auch am Aktionstag) j.knott@zaw-sr.de
<b>Schulen und Soziale Medien</b> <b>Carola Gerischer</b> Festnetz: 09421 9902-29 Mobil: 0152 02 09 4120 E-Mail: c.gerischer@zaw-sr.de	<b>Fotos zur Veröffentlichung an</b> (nur wenn die Rechte am Bild vorliegen und die Veröffentlichung freigegeben ist) E-Mail: <a href="mailto:saubermachtlustig@zaw-sr.de">saubermachtlustig@zaw-sr.de</a> Instagram: #saubermachtlustigzawsr.de



## Fotos zur Aktion

„Sauber macht lustig“

**Wir freuen uns, wenn die Aktion deutlich sichtbar in unserer Region wird. Damit zieht sie Kreise über den unmittelbaren Einsatz hinaus.**

Daher bitten wir um Fotos zum Aktionstag aus Ihrer Gemeinde, die wir auf unserer Website, für unsere allgemeine Presse- und Öffentlichkeitsarbeit sowie auf unseren Kanälen der Sozialen Medien benutzen dürfen.

Bitte achten Sie vor der Weitergabe darauf, dass Ihnen die Rechte am Bild übertragen wurden und das Einverständnis zur Veröffentlichung, bzw. Weitergabe an uns für oben genannte Zwecke vorliegt. Oder geben Sie einfach unsere Kontakte an die Sammlerinnen und Sammler weiter.

**Schickt uns eure besten  
Bilder und Videos zu!**

Teilt mit uns eure Sammelergebnisse, Bilder beim Müllsammeln oder eure skurrilsten Funde.  
Wir freuen uns über eure Zusendungen bei Instagram [@zaw.straubing](#) oder per E-Mail an [saubermachtlustig@zaw-sr.de](mailto:saubermachtlustig@zaw-sr.de).

Verwendet gerne den Hashtag **#saubermachtlustigzawsr**, um keine Bilder zu verpassen!

**22. MÄRZ 2025**  
 Stadtgebiet Straubing  
& Landkreis Straubing-Bogen



## Versicherungsschutz

bei der Aktion „Sauber macht lustig“

Die Teilnehmenden der Aktion „Sauber macht lustig“ sind über den ZAW-SR versichert, wenn sie sich zu Beginn der Aktion **vollständig in die Teilnehmerliste** eingetragen haben. Mit ihrer Unterschrift bestätigen sie auch, dass sie die Sicherheitshinweise gelesen haben und anwenden werden.

Bei Kindern im **Alter bis zu 14 Jahren** ist als Begleitung während der Aktion eine bestellte **Aufsichtsperson** zwingend erforderlich. Ausdrücklich wollen wir in diesem Zusammenhang nochmals darauf hinweisen, dass **nicht an Bundesstraßen, Autobahnen oder Bahndämmen** gesammelt werden darf. Die Routenwahl ist immer an Alter und Fähigkeiten der Sammelnden anzupassen und entsprechend **Abstand zu Verkehrswegen** einzuplanen.

Versichert sind Sach- und Personenschäden, die während der Aktion durch Aktionsteilnehmer an Dritten verursacht werden, ausgenommen Schäden durch Kraftfahrzeuge.

Nicht in den Versicherungsschutz fallen eigene Sachschäden von Teilnehmern wie Verlust einer Brille, eines Handys oder der Verschleiß von Kleidungsstücken. Schäden, die durch Kraftfahrzeuge entstehen, sind durch die KFZ-Versicherung des Halters abgedeckt. Selbst verursachte Schäden am KFZ sind der eigenen KFZ-Kasko-Versicherung zu melden.

### **Verlust des Versicherungsschutzes**

Es wird darauf hingewiesen, dass bei Unterlassung der Aufsichtspflicht, Handlung in grober Fahrlässigkeit oder Vorsatz, Nicht-Folgeleisten von Anweisungen des ZAW-SR oder deren Vertreter sowie bei Verstößen gegen die Sicherheitsbestimmungen (Handschuhe, Warnwesten, Hygiene etc.) der Versicherungsschutz seitens des ZAW-SR verloren gehen kann.

### **Schadensfall**

Im Schadensfall erfolgt eine Prüfung des Einzelfalles durch die Versicherung. Bitte melden Sie etwaige Schadensfälle unverzüglich an den ZAW-SR weiter. Es sind Verursacher, Geschädigter, eventuelle Zeugen, Ort und Zeit sowie Unfallhergang zu nennen.

Ansprechpartner: Johann Knott, [j.knott@zaw-sr.de](mailto:j.knott@zaw-sr.de), Telefon 09421/ 9902-31 (auch am Aktionstag)